



Österåker



Roslagsvatten

Tryckimpregnerat  
trä

Wellpapp

Brännbart

Gips

# Avfallsplanen 2020-2030

Handlingsplan

# **Avfallsplan 2020 – 2030**

## **Handlingsplan för Österåkers kommun**

### *Underlag för verksamhetsplan och budget*

Avfallsplanen uttrycker Österåkers kommuns viljeinriktning inom avfallsområdet och ger förslag på aktiviteter under perioden fram till 2030. Aktiviteterna kan komma att förutsätta politiska beslut samt att budget tilldelas. Handlingsplanen kan utgöra ett underlag till verksamhetsplan och budget.

Handlingsplanen är en del av avfallsplanen och ska därmed revideras 2022 och 2026 och vid avfallsperiodens slut tillsammans med avfallsplanen. I de fall basuppgifter och utgångsvärden behöver tas fram görs det under 2021.

### *Om handlingsplanen*

Av handlingsplanen framgår vem som ansvarar för att genomföra och följa upp de åtgärder och aktiviteter som planeras för att nå målen. Handlingsplanen är en del av avfallsplanen och ska därmed revideras 2022 och 2026 och vid avfallsperiodens slut tillsammans med avfallsplanen.

Kommunens strategiska planeringsavdelning har det övergripande ansvaret för att handlingsplanen följs upp och revideras. Roslagsvatten AB bistår i arbetet.

Ansvarig för **mål** ansvarar för hela målet, fram till 2030 och rapporterar till den som ansvarar för uppföljning av avfallsplanen, dvs kommunens strategiska planeringsavdelning.

Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av **åtgärd** ansvarar för att åtgärden genomförs enligt tidplan och rapporterar till den som är ansvarig för målet.

<b>Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas</b>						
<b>Mål för alla som bor och verkar i kommunen</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
1.1	Mängderna mat- och restavfall ska minska med 30 % per invånare	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser varje kvartal.	Roslagsvattens kommunikationsavdelning	Löpande	Utökade resurser behövs på Roslagsvatten.
			Senast 2022 genomförs kvartalsvisa informationsinsatser om kopplingen mellan konsumtion, avfallshantering och miljöbelastning.	Kommunens kommunikationsavdelning	Löpande under avfallsplanperioden	Inom ordinarie verksamhet
1.2	Antalet platser där invånarna kan lämna föremål för återanvändning ska öka	Roslagsvatten AB	Senast 2023 utreds möjligheten att främja secondhandverksamhet, uthyrningsföretag samt verksamheter som lagar trasiga produkter. Detta görs initialt i samband med utbyggnaden av Kanalstaden och lokalt centrum för återvinning och återbruk.	Kommunens strategiska planeringsavdelning	2023	Inom ordinarie verksamhet
			Minst en central insamlingspunkt Åkersberga etableras när centrumplanen genomförs. <sup>1</sup>	Roslagsvatten AB, Kommunens planerhet	2030	Inom ordinarie verksamhet

<sup>1</sup> Centrumområdet är ett av Åkersbergas mest strategiska stadsutvecklingsområden där det finns potential för utveckling i ett mycket centralt läge intill centrum, kanalen och Åkersberga station. Planprogrammet är ett första steg i att förverkliga att centrala Åkersberga ska bli en modern stad med småstadskarakter. Planprogrammet syftar till att utgöra ett underlag för kommande detaljplanläggning.

## Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas

### Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
		Minst en central insamlingspunkt i Åkersberga etableras när Kanalstaden byggs.	Roslagsvatten AB, Kommunens planenhet	2030	Inom ordinarie verksamhet	
		En mobil återvinningscentral börjar användas.	Roslagsvatten AB	Senast 2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.	
1.3	Mängden grovavfall från hushåll ska minska med 30 % per invånare	Roslagsvatten AB	Genom etablering av fler insamlingspunkter där saker kan lämnas för återbruk förväntas mängden grovavfall minska.	Roslagsvatten AB	Se aktiviteter under 1.2	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
1.4	Kunskapen om verksamheternas avfall ska öka och avfallet ska minska	Kommunens Miljö- och hälsoskyddsavdelning	Rutin skapas för att i samband med tillsyn av verksamheter samla in uppgifter om avfallsmängd och sammansättning.	Kommunens Miljö- och hälsoskyddsavdelning	2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

## Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
1.5	Det ska finnas förutsättningar för kommunens egna verksamheter att återanvända produkter	Kommunens strategiska planeringsavdelning	En strategi för att öka återanvändningen av produkter i kommunal verksamhet ska vara framtagen 2022 och möjligheterna att implementera ett digitalt verktyg för köp- och sälj inom kommunen ska utredas.	Kommunens strategiska planeringsavdelning	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
1.6	Vid upphandling ska produkters förväntade livslängd vara en parameter vid utvärdering	Kommunens upphandlingsenhet	Etablera en rutin för att ställa detta krav.	Kommunens upphandlingsenhet	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
		Kommunens hållbarhetsstrateg	Arbeta internt med ökad livslängd, t.ex. genom möjlighet att reparera möbler i egen regi eller som en tjänst som kommunen köper in genom att genomföra utbildning för kommunens personal.	Kommunens upphandlingsenhet ansvarar för utbildningen	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet

<b>Målområde 1 - Uppkomsten av avfall ska förebyggas</b>						
<b>Mål för de kommunala verksamheterna</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
1.7	Användningen av engångsartiklar ska minimeras	Kommunens upphandlingsenhet	Engångsartiklar till mat ska inte användas i kommunala verksamheter efter 2022. <sup>2</sup>	Kommunens upphandlingsenhet samordnar, respektive kommunal verksamhet ansvarar för de egna inköpen.	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
1.8	Avfall från kommunens verksamheter ska minska med 40 % per heltidsanställd	Kommunens strategiska planeringsavdelning	Analysera avfallsmängder utifrån specifika inköpskategorier för att kunna utveckla bedömningen av hur stor miljöpåverkan kommunens inköp har.	Kommunens hållbarhetsstrategi i samarbete med upphandlingsenheten.	2024	Genomförs inom befintlig verksamhet
			Alla kommunala verksamheter ska vara kranmärkta senast 2022 <sup>3</sup>	Samtliga kommunala bolag och verksamheter	2022	Intern information
1.9	Vid nyexploatering och nya detaljplaner ska massbalans eftersträvas så långt möjligt		Rutin ska tas fram för att i samband med planärenden och bygglov sträva efter att minska behovet att tillföra eller ta bort överskottsmassor från området genom teknikval och genom att anpassa t ex höjdsättning, utformning och dagvattenlösningar.	SBF	2021 och sedan kontinuerligt.	Tillsätts i samband med varje nytt ärende.

<sup>2</sup> Inköp av denna typ av produkter görs ofta via större ramavtal som handlats upp av SKL. Vid utvärdering av dessa avtal har kommunen möjlighet att framföra önskemål om att engångsartiklar till mat inte ska handlas upp.

<sup>3</sup> Kranmärkt är en frivillig hållbarhetsmärkning som skapats av Svenskt Vatten och verksamheter som väljer kranvatten framför flaskvatten kan kranmärkas.

**Målområde 2 – Matsvinn ska minimeras och matavfall ska nyttjas som en resurs**  
**Mål för alla som bor och verkar i kommunen**

<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
2.1	Hushållens kunskap om hur matsvinn kan förebyggas ska öka	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Roslagsvatten AB	2022	Samarbete mellan Roslagsvattens och kommunens kommunikationsavdelningar
2.2	Minst 90 % av matavfallet ska rötas till biogas och biogödsel eller behandlas på annat miljömässigt likvärdigt sätt	Roslagsvatten AB	Möjligheten att välja osorterat sophämningsabonnemang tas bort senast 2025 och avfallstaxa och föreskrifter justeras i enlighet med detta.	Roslagsvatten AB	Senast 2025	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

## Målområde 2 – Matsvinn ska minimeras och matavfall ska nyttjas som en resurs

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
2.3	Matsvinnet från de kommunala verksamheterna ska vara maximalt 20 gram per serverad portion	Kommunens måltidsenhet	Livsmedelsverkets nationella metod för att mäta och följa upp matsvinnet implementeras senast 2022.	Kommunens måltidsenhet	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.



## Målområde 3 - Material ska cirkulera

### Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
3.1	Mängden förpackningar och tidningar i restavfallet ska minska med 75 % per person	Roslagsvatten AB	Genom samarbete med producenterna ska ett ändamålsenligt system för bostadsnära insamling av förpackningar tas fram för samtliga fastigheter.	Roslagsvatten AB	Arbetet påbörjas 2020 och fortsätter till 2025	I ett första steg behövs personalresurser för samråd med representanter för insamlingssystemet. En detaljerad plan med resursbehov tas fram efter samråd. Personal från kommunen kommer att behöva vara involverad i arbetet.
3.2	Mängden textil som återbrukas och återvinns ska öka och mängden textil i restavfallet ska minska med 75 % per person	Roslagsvatten AB	Öka antalet insamlingsplatser med 10 platser	Roslagsvatten AB	2023	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
			Genomföra informationsinsatser i syfte att öka medvetenheten om att alla textilier bör sorteras ut.	Roslagsvatten AB	Löpande	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

**Målområde 3 - Material ska cirkulera**  
**Mål för alla som bor och verkar i kommunen**

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
3.3	Av det material som lämnas till kommunens insamlingsystem för grov- och byggavfall ska andelen som går till återbruk öka med 30 %	Roslagsvatten AB	Utbildning införs för personal på platser där grovavfall kan lämnas.	Roslagsvatten AB	2022	Genomförs i samarbete med second hand aktörer.
3.4	Av det material som lämnas till kommunens insamlingsystem för grov- och byggavfall ska andelen som går till materialåtervinning öka med 30 %	Roslagsvatten AB	Antalet fraktioner på återvinningscentralen ska öka. Fraktionerna planglas, plast och mineralullsisolering ska tas emot separat på återvinningscentral.	Roslagsvatten AB	2022	Upphandling av transport och behandling, ökat tryck på ÅVC-personal

### Målområde 3 - Material ska cirkulera

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
3.4		Roslagsvatten AB	Informationsinsatser genomförs i syfte att upplysa invånarna om att det går att återvinna många materialslag om de har separerats.	Roslagsvatten AB	I samband med att sorteringen möjliggörs	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer
			Utreda möjligheterna att införa bemannad demonteringsplats på återvinningscentralen.	Roslagsvatten AB med stöd av Kommunens strategiska planeringsavdelning	2021	Utredningen ryms inom ordinarie verksamhet.
3.5	Avfallsbehållare med möjlighet till sortering för materialåtervinning ska placeras på välbesökta platser	Kommunens Väg- och trafikavdelning	Kommunen identifierar lämpliga platser och system för sortering och hantering.  Kommunen implementerar systemen och genomför informationsinsatser	Kommunens Väg- och trafikavdelning	2025	Resurser för inköp av behållare

## Målområde 3 - Material ska cirkulera

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
3.6	Alla kommunala verksamheter ska källsortera	Kommunens Strategiska planeringsavdelning	Säkerställa att kärl för relevanta fraktioner för sortering finns och att personalen <sup>4</sup> har kunskap om hur sorteringen ska gå till. Tydlig skyltning och information ska finnas för att underlätta sorteringen.	Samtliga kommunala bolag och verksamheter.	2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
3.7	Fosfor från avloppsslam ska tas omhand och återföras till jordbruksmark på ett hållbart sätt	Roslagsvatten AB	Utreda vad som är bästa behandlingen av slam för att säkerställa bra behandling och återföring av fosfor.	Roslagsvatten AB	2025	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

<sup>4</sup> Inklusivt inhyrd personal

## Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.1	Farligt avfall ska lämnas in på rätt plats och det ska inte finnas något farligt avfall i restavfallet.	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser genomförs regelbundet från och med 2021	Roslagsvatten AB	Löpande under avfallsplaneperioden	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer.
			En utredning för hur en miljöriktig hantering av byggavfall från privatpersoner i skärgården kan säkerställas tas fram senast 2023.	Roslagsvatten AB	2023	
			En utredning för att klargöra hur avfall som innehåller PFAS ska tas om hand genomförs.	Roslagsvatten	2023	

<b>Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria</b>						
<b>Mål för alla som bor och verkar i kommunen</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
4.2	Antalet platser där invånarna kan lämna farligt avfall ska öka.	Roslagsvatten AB	Minst en central insamlingspunkt för farligt avfall etableras i centralorten när centrumplanen genomförs. <sup>5</sup>	Roslagsvatten AB	I samband med att centrumplanen genomförs	Projektorganisation på Roslagsvatten
			En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	2021	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

<sup>5</sup> Centrumområdet är ett av Åkersbergas mest strategiska stadsutvecklingsområden där det finns potential för utveckling i ett mycket centralt läge intill centrum, kanalen och Åkersberga station. Planprogrammet är ett första steg i att förverkliga att centrala Åkersberga ska bli en modern stad med småstadskaraktär. Planprogrammet syftar till att utgöra ett underlag för kommande detaljplaneläggning.

## Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.3	Hanteringen av snö från vinterväghållning ska ske på ett miljösäkert sätt	Kommunens väg- och trafikavdelning	En rutin tas fram för att vid framtagande av planprogram och detaljplaner undersöka om plats för snöupplag behövs inom planens område.	Planenheten	2021	Stöd från Miljö- och hälsoskyddsavdelningen
4.4	Alla nedlagda deponier som kommunen har tillsyn över ska vara inventerade och riskklassade	Kommunens Miljö- och hälsoskyddsavdelning	En plan för inventering och preliminär riskbedömning tas fram. Resurser för att genomföra inventeringen är säkerställda senast 2022.	Kommunens Miljö- och hälsoskyddsavdelning	Senast 2022.	Löpande årlig kostnad timmar och personal så länge som inventeringar pågår. Vid tidsbrist kan konsult behöva anlitas. Ingår i handlingsplan för inventering av förorenade områden.

## Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.5	Nedlagda deponier ska inte utgöra någon risk för människors hälsa eller miljön	Kommunens samhällsbyggnadsförvaltning	Utreda ansvarsfrågan om vem på kommunen som ansvarar för att tillsätta resurser för att genomföra undersökningar och åtgärder vid nedlagda deponier som kommunen ansvarar för enligt MB kap 10.	Kommunens samhällsbyggnadsförvaltning	Senast 2024.	Engångskostnad i form av tid och personalresurser. Vid behov kan miljöjurist behövas om rättsläget är osäkert och behöver prövas. Vägledande domar förväntas komma under 2020. Tillsynsvägledning ansvarsutredningar framtas troligen 2020-2021 av Länsstyrelsernas juristsamverkan.



## Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
4.5	Kommunens samhällsbyggnadsförvaltning	Genomföra ansvarsutredning vid behov där kommunen inte är verksamhetsutövare. Om ansvarig finns ska undersökningar, åtgärder och kontrollprogram genomföras på ansvarigs bekostnad.	Kommunens Miljö- och hälsoskyddsavdelning för de objekt som kommunen har tillsynsansvar för. Övriga ärenden av länsstyrelsens EBH enhet.	Senast 2024.	Tid och personalresurser avsätts i den årliga tillsynsplanen varje år.
		Överlämna inventeringsmaterial till länsstyrelsen för deponier där länsstyrelsen är tillsynsansvarig. För länsstyrelsens tillsynsobjekt är kommunen behjälplig med information såsom arkivuppgifter, medverkar vid platsbesök och lämnar upplysning om verksamhet eller exploatering planeras inom objektet.	Kommunala Miljö- och hälsoskyddsavdelning	2021 eller tidigare.	Personal för att ta fram inventerings- och arkivunderlag.

<b>Målområde 4 - Kretslopp ska vara giftfria</b>					
<b>Mål för de kommunala verksamheterna</b>					
<b>Mål 2030</b>	<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
4.5	Kommunens samhällsbyggnadsförvaltning	Om ansvarsutredningen visar att ingen ansvarig finns ska process påbörjas för att söka bidrag för undersökning och åtgärdsutredning från Naturvårdsverkets EBH fond via länsstyrelsen.	Kommunens Miljö- och hälsoskyddsavdelning	Ansökan in senast 2023. Tidplan för genomförande styrs av Naturvårdsverkets tilldelning av EBH bidrag.	Miljö- och hälsoskyddssektionen avsätter tid på förfrågan från länsstyrelsen eller vid inkommande ärenden om detaljplan, exploatering, förändrad markanvändning eller markarbeten i anslutning till deponin.

## Målområde 5 - Nedskräpning ska förebyggas

Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
5.1	Invånarnas kunskap om konsekvenser av nedskräpning ska öka	Kommunens väg- och trafikavdelning	Informationsinsatser	Kommunens kommunikationsavdelning	Löpande	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
5.2	Invånarnas kunskap om hur utsläpp av mikroplaster kan undvikas ska öka	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Roslagsvattens kommunikationsavdelning	Löpande	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

## Målområde 5 - Nedskräpning ska förebyggas

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
5.3	Kommunen ska säkerställa att kustlinjen och vattendrag på kommunal mark städas regelbundet	Kommunens väg- och trafikavdelning	Utreda möjligheterna att söka finansiering för att ta upp gamla vrak som ligger längs kusten.	Kommunens väg- och trafikavdelning	2022	Resurser behöver tillsättas. Undersöka möjligheten till samarbete med Skärgårdsstiftelsen.
5.4	Nedskräpningen ska minska	Kommunens väg- och trafikavdelning	Kommunen tar fram en strategi för att minska nedskräpningen med fokus på ansvarsfördelning, skyndsamt uppstädning och informationsinsatser. I arbetet ingår också att ta fram uppföljningsmått för målet.	Kommunens väg- och trafikavdelning	2022	Medel måste avsättas, ska uppskattas i strategin.
			Kommunen blir medlem i Håll Sverige rent	Kommunens väg- och trafikavdelning	2021	Inom ordinarie verksamhet
			Informationsinsatser genomförs regelbundet.	Kommunens kommunikationsavdelning	Löpande	Inom ordinarie verksamhet
			Ta fram en strategi för avfallsbehållare. Undersök vilka typer av avfallsbehållare som bör användas.	Kommunens väg- och trafikavdelning	2022	Inom ordinarie verksamhet

## Målområde 5 - Nedskräpning ska förebyggas

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
5.5	Krav ska ställas på redovisning av hantering av avfall vid rivnings- och bygglov <sup>6</sup>	Kommunens bygglovenhet	En plan/strategi för hantering av bygg- och rivningsavfall tas fram senast 2021 som innehåller information och även omfattar rutiner för ärendehantering i samband med rivning och bygglov.	Kommunens bygglovenhet med stöd av Roslagsvatten AB	Löpande	Arbetet genomförs inom ordinarie verksamhet

<sup>6</sup> Kommunerna, dvs Roslagsvatten i detta fall, kommer att få ökat ansvar för att samla in och behandla bygg- och rivningsavfall från hushållen från 2023.

## Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

### Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.1	Minst 90 % av användarna ska vara nöjda med avfallshanteringen	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Roslagsvatten AB	Kontinuerligt arbete	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer.
			Etablering av central insamlingspunkt	Roslagsvatten AB	Utredning görs i samband med projektering av nybyggda områden i de centrala delarna av Åkersberga.	I första steget avfallsutvecklare som genomför utredning
			En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	Framtagande av koncept och val av platser ska vara klart senast 2021.	Resurser behövs för att ta fram koncept och välja platser, samt för personal och fordon vid insamling.

<b>Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt</b>						
<b>Mål för alla som bor och verkar i kommunen</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
6.2	Minst 90% av användarna ska tycka att det är enkelt att förebygga, återanvända och hantera avfall på rätt sätt	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser	Kommunen i samarbete med Roslagsvatten	Kontinuerligt arbete	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information och samordning av arbete som utförs tillsammans med kommunens kommunikatörer.
			Minst en central insamlingspunkt i centralorten etableras när centrumplanen genomförs. <sup>7</sup>	Roslagsvatten i samarbete med kommunens planenhet	2030	Inom ordinarie verksamhet
			En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	Framtagande av koncept och val av platser ska vara klart senast 2021.	Resurser behövs för att ta fram koncept och välja platser, samt för personal och fordon vid insamling.

<sup>7</sup> Centrumområdet är ett av Åkersbergas mest strategiska stadsutvecklingsområden där det finns potential för utveckling i ett mycket centralt läge intill centrum, kanalen och Åkersberga station. Planprogrammet är ett första steg i att förverkliga att centrala Åkersberga ska bli en modern stad med småstadskarakter. Planprogrammet syftar till att utgöra ett underlag för kommande detaljplanläggning.

## Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

### Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
		Mataffärer börjar använda matavfallspåsar i papper för frukt och grönt i stället för plastpåsar. Påsen används därefter som matavfallspåse.	Roslagsvatten AB	Samarbete med butiker påbörjas senast 2021.	Ryms inom ordinarie verksamhet.	
6.3	Mängderna föremål som spolas ner i avloppet ska minska med 50 %	Roslagsvatten AB	Informationsinsatser för att höja medvetenheten om hur avfall ska hanteras.	Roslagsvatten AB, VA	Löpande under avfallsplaneperioden	Roslagsvatten behöver ökade resurser för information.
6.4	Det ska vara enkelt att lämna grovavfall på ett miljöriktigt sätt	Roslagsvatten AB	En mobil återvinningscentral börjar användas senast 2021.	Roslagsvatten AB	Framtagande av koncept och val av platser ska vara klart senast 2021.	Resurser behövs för att ta fram koncept och välja platser, samt för personal och fordon vid insamling.
		Minst en central insamlingspunkt i centralorten etableras när centrumplanen genomförs.	Roslagsvatten AB	Utredning görs i samband med projektering av nybyggda områden i de centrala delarna av Åkersberga.	I första steget avfallsutvecklare som genomför utredning	



## Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

### Mål för alla som bor och verkar i kommunen

Mål 2030	Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder	
6.4		En rutin för att säkerställa plats för grovavfall vid ny- och ombyggnation av flerfamiljshus etableras.	Kommunens planenhet	2021	Ryms inom befintlig verksamhet	
6.5	Det ska vara enkelt att lämna båtlatrin och annat kommunalt avfall som uppstår på fritidsbåtar på ett miljöriktigt sätt	Roslagsvatten AB	Undersöka intresse bland grannkommuner och intresseorganisationer om förutsättningar för framtagande av gemensam strategi finns.	Roslagsvatten i samarbete med kommunens hållbarhetsstrateg.	2022	Inom ordinarie verksamhet

## Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt

### Mål för de kommunala verksamheterna

Mål 2030		Ansvarig för målet	Åtgärd/aktivitet för att nå målet	Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd	Tidplan för åtgärder	Resurser för åtgärder
6.6	Avfallshantering ska vara en självklar del av den kommunala planeringen och en långsiktigt hållbar infrastruktur för avfallsflöden, återbruk och återvinning ska säkras	Kommunens planenhet	Senast 2021 finns en dokumenterad rutin för hur Roslagsvatten deltar i kommunens planprocess för att säkerställa att avfallshantering kommer att beaktas i planering av om- och nybyggnation.  Denna rutin ska inkluderas i samhällsbyggnadsförvaltningens projektmodell.	Kommunens planenhet med stöd av Roslagsvatten AB	2021	Ryms inom ordinarie verksamhet.
			Senast 2021 finns en dokumenterad rutin för hur Roslagsvatten samarbetar med kommunens bygglovavdelning för att säkerställa att avfallshantering fungerar vid ny- och ombyggnation.	Kommunens bygglovenhet, med stöd av Roslagsvatten AB	2021	Ryms inom ordinarie verksamhet.

<b>Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt</b>						
<b>Mål för de kommunala verksamheterna</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
6.6			Ett samarbete mellan Roslagsvatten och kommunen för att hantera frågor om bostadsnära insamling av matavfall, förpackningar och tidningar sker kontinuerligt fram till 2025.	Roslagsvatten, med stöd av kommunens strategiska planeringsavdelning	2025	Personalförstärkning behövs hos Roslagsvatten.
			En utredning av lämpliga insamlingssystem för förpackningar, tidningar och kommunalt avfall i skärgården genomförs.	Kommunens strategiska planeringsavdelning, Roslagsvatten AB	Utredningen avslutas under 2023.	Konsultstöd, personalinsatser från kommunen respektive Roslagsvatten
			En handbok eller ett tillägg till teknisk handbok tas fram för att underlätta planering för god avfallshantering.	Kommunens väg- och trafikavdelning med stöd av Roslagsvatten	2021	Inom ordinarie verksamhet
6.7	Samtliga anställda i kommunens verksamheter ska ha en god arbetsmiljö vid hantering av avfall	Kommunens produktionsförvaltning	Utreda vilka arbetsmiljöproblem som finns och ta fram prioriteringslista. Säkerställa att det blir en bra arbetsmiljö vid nybyggnation.	Kommunens produktionsförvaltning, (måltidsenheten, med hjälp av fastighetsägare)	2021	Inom ordinarie verksamhet

<b>Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt</b>						
<b>Mål för de kommunala verksamheterna</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
6.8	Transportvägar och hämtplatser ska vara utformade så att hämtpersonalens arbetsmiljö är god	Roslagsvatten AB	Problematiske hämtställen inventeras och en plan för att arbeta bort dem tas fram senast 2022.	Roslagsvatten AB	Kontinuerligt arbete enligt framtagna plan	Personalförstärkning behövs hos Roslagsvatten.
			Gemensamma platser för insamling av kommunalt avfall inrättas vid behov. Detta arbete sker löpande.	Roslagsvatten AB med stöd från kommunens samhällsbyggnadsförvaltning	Kontinuerligt arbete enligt framtagna plan	Personalförstärkning behövs hos Roslagsvatten.
6.9	Fordon och maskiner i avfallsverksamheten ska drivas fossilfritt	Roslagsvatten AB	Krav på fossilfria drivmedel ställs vid upphandlingar av insamlingsentreprenader.	Roslagsvatten AB	Löpande i samband med upphandlingar	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
6.10	Energieffektiviteten vid insamling och transport av avfall ska öka med 30 %	Roslagsvatten AB	Möjligheten att använda avvattande fordon vid slamtömning utreds.	Roslagsvatten AB	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
		Roslagsvatten AB	Krav på energieffektivitet ställs vid upphandlingar.	Roslagsvatten AB	Löpande i samband med upphandlingar	Genomförs inom ordinarie verksamhet.

<b>Målområde 6 - Det ska vara lätt att göra rätt</b>						
<b>Mål för de kommunala verksamheterna</b>						
<b>Mål 2030</b>		<b>Ansvarig för målet</b>	<b>Åtgärd/aktivitet för att nå målet</b>	<b>Ansvarig för genomförande, samordning och uppföljning av åtgärd</b>	<b>Tidplan för åtgärder</b>	<b>Resurser för åtgärder</b>
		Roslagsvatten AB	Undersöka möjligheten till ökad lokal behandling av avfall som kommunen ansvarar för, så att resursen tas till vara inom kommunen.	Roslagsvatten AB i samarbete med kommunens strategiska planeringsavdelning.	2026	Genomförs inom ordinarie verksamhet.
		Kommunens Väg- och trafikavdelning	En översyn av möjligheten att effektivisera insamlingen från kommunens avfallsbehållare som används av allmänheten genomförs. Arbetet samordnas med åtgärd avseende mål 5.4.	Kommunens Väg- och trafikavdelning	2022	Genomförs inom ordinarie verksamhet.